

## Näytteilleasettajaohjeet

### Ajankohta

5.2. - 6.2.2011 lauantai ja sunnuntai

### Näyttelyn aukioloajat

10.00 - 17.00

### Paikka

Tampere-talo  
Yliopistonkatu 55, 33100 Tampere  
puh. (03) 243 4111

### Osasto

Varaamanne messuosaston yksityiskohtaiset tiedot ovat laskussa

### Osaston rakentaminen

Perjantaina 4.2.2011 kello 12.00 - 22.00  
Lauantaina 5.2.2011 kello 8.00 - 9.00

### Osaston purkaminen

Sunnuntaina 6.2.2011 kello 17.00 - 21.00  
Poikkeavat rakennus- ja purkuajat ovat maksullisia (100 €/h/rakentajayritys) ja niistä on sovittava etukäteen.

### Osastojen tarkastus ja palotarkastus

Lauantaina 5.2.2011 kello 9.30  
Huom: Sähköasennusten ja valaisimien tulee noudattaa voimassa olevia turvamääräyksiä. Osastoilla ei saa polttaa kynttilöitä.

### Tavaroiden tuominen ja lastaus

Tavarat kuljetetaan näyttelyhalliin sisäpihan puolelta. Pihaan kuljetaan Tampere-talon päärakennuksen oikealta puolelta.

Mahdollisten hälytysajoneuvojen esteettömän kulun varmistamiseksi autot on siirrettävä pois heti purkamisen ja lastauksen jälkeen.

### Näytteilleasettajakortit

Näytteilleasettajakortit saa ilmoittautumisen yhteydessä Tampere-talon näyttelyhallissa perjantaina 4.2.2011

### Pysäköinti

Tampere-talon piha-alueella on 60 maksullista pysäköintipaikkaa.

Muut lähimmät pysäköintialueet sijaitsevat lyhyen kävelymatkan päässä Kalevantien toisella puolella; Pirkanmaan Terveystieteiden tutkimuskeskuksen vieressä ja Tullinalueen P-halleissa.

P-alueiden kartta [www.tampere-talo.fi](http://www.tampere-talo.fi)

### Luvat

Messuilla on voimassa poikkeuslupa, joka sallii vähittäismyynnin.

Näytteilleasettaja anoo muut osastolla mahdollisesti tarvittavat viranomaisluvut tai tekijänoikeus-suojan piiriin kuuluvien teosten esittämiseen tarvittavat luvat.

Osastolla tapahtuvista maistiaistarjoiluista tai elintarvikemyynnistä on sovittava Kanresta Oy:n kanssa, joka hoitaa yksinoikeudella ravintola-toimintaa Tampere-talossa.

### Vastuu ja vakuutukset

Messujärjestäjä ja Tampere-talo huolehtivat yleisestä järjestyksestä ja vartioinnista, mutta eivät tavaroiden ja rakenteiden vioittumisesta tai katoamisesta.

Näyttelytilat ja messurakenteet tulee luovuttaa samassa kunnossa kuin ne olivat vastaan-otettaessa. Messurakenteille ja messualueelle aiheuttamastaan vahingosta vastaa näytteilleasettaja.

Näytteilleasettajan tulee huolehtia omalla osastollaan tarpeelliseksi katsomistaan vakuutuksista.

## Osaston rakenteet ja kalusteet

Osastoon kuuluvat rakenteet ja kalusteet on lueteltu laskussa.

### Seinät

Osastojen rakenteet ovat valkoisia messuseinäelementtejä, jotka kytketään toisiinsa alumiini-profileilla. Seinien korkeus on 250 cm.

### Pöydät ja tuolit

Osastoon kuuluvat pöydät ja tuolit tuodaan messutilaan ja ne ovat otettavissa käytävillä olevista karrystä.

Messuosaston käyttöön varattujen kalusteiden lukumäärä ilmoitetaan laskussa.

Pöydän koko: l. 150 cm, s. 50 cm ja k. 72 cm.

### Lisäkalusteet

Osastolla ei ole mattoa, otsalautaa, kohdevaloja, nimitekstiä, ym. ellei niitä ole erikseen tilattu ja ellei laskussa ole niistä mainintaa.

### Messuosastojen rakentaja Taikalyhty Oy

toimittaa erillisen sopimuksen mukaisesti vuokratkalusteita; vitriinejä, esittelyhyllyjä, esitelineitä jne.

[www.taikalyhty.fi/verkk](http://www.taikalyhty.fi/verkk)

yhteyshenkilö: Reijo Kantola

taikalyhty@taikalyhty.fi

(09) 3487 0020

0400 437 909

Sörnäisten rantatie 33 D, 00580 Helsinki

## Sähkö- ja tietoliikenneyhteystilaukset Tampere-talon näyttelyohjeet Extranet-tilausjärjestelmä

Extranetin käyttöohje ja käyttäjätunnukset toimitetaan osastovarauksen tehneille näyttelyleasettajille.

Viimeinen tilauspäivä extranetissä normaali-hinnalla on 10 vrk ennen tapahtumaa.

Tämän jälkeen tilausasioissa otetaan yhteys Tiina Lumioon ja tehdyistä tilauksista peritään korotettu hinta + 30%, mikäli toimitus on mahdollinen.

## Esitteiden jakelu Häämessujen muovikassissa

Messujärjestäjä vastaanottaa esitteitä 3.1.-21.1.2011 välisenä aikana.

Osallistuminen on näyttelyleasettajalle veloitussetonta.

Esitepaketteja kootaan 2.000 kpl.

Sovi toimituksesta:

BelMonte / Satu Välimäki

050 566 1004

info@tampereenhaamessut.com

## Esitykset, häämuotinäytökset

Muotinäytökset ja esitykset pidetään Pienessä salissa, joka sijaitsee 2. kerroksessa Tampere-talon päärakennuksen puolella, messualueen välittömässä läheisyydessä. Salissa on istumapaikat n. 450 henkilölle.

### Aikataulu

Suuri Hääjuhla klo 11.00, 13.00 ja 15.00

Häävieraan juhla klo 12.00 ja 14.00

Näytökset toteuttaa:

### Mallitoimisto Promodel Oy

Jenni Ahola

(03) 212 2020

040 737 5055

jenni.ahola@promodel.fi

[www.promodel.fi](http://www.promodel.fi)

### Tuote- ja yritysesitykset

Tilaisuuden juontaja Tarja Jyväskylä kiittää kumpanakin messupäivänä haastattelemassa näyttelyleasettajia ja kertoo alkavista esityksistä.

### Tapahtumaa koskevat tiedustelut:

Messujärjestäjä

Satu Välimäki

BelMonte

050 566 1004

info@tampereenhaamessut.com

### Tampere-taloa koskevat tiedustelut:

Projektipäällikkö

Tiina Lumio

Tampere-talo Oy

(03) 243 4766

tiina.lumio@tampere-talo.fi